

Traitement de texte - LibreOffice Writer

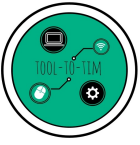
TD 3

Police - Attributs - Alignement - Image - Liste à puces

Plan :

1. Récupérer les fichiers - Les enregistrer.....	2
2. Mise en forme du document.....	3
2.1. Paramétrer la page.....	3
2.2. Paramétrer le titre : Police et taille.....	3
2.3. Paramétrer le titre : bordures.....	3
2.4. Paramétrer le titre : arrière plan.....	4
2.5. Insérer un tableau.....	4
2.6. Paramétrer le tableau : Police et taille.....	4
2.7. Fusionner des cases (cellules).....	5
2.8. Paramétrer la première colonne.....	5
2.9. Paramétrer les 2 premières lignes (à partir de la 2nde colonne).....	5
2.10. Insérer les images.....	6
2.11. Insérer et paramétrer les listes à puces.....	7
3. Enregistrer le document.....	8

Enregistrer régulièrement votre travail.



1. Récupérer les fichiers - Les enregistrer

a) Cliquer sur le lien suivant :

<https://tooltotim.com/2nde/>

Dans la section : Traitement de texte - LibreOffice Writer / 2nde PROD HORTI

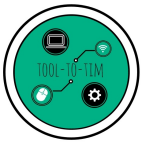
b) Faites un clic-droit sur le fichier TD3_Les Plantes.odt

c) Cliquer sur **Enregistrer la cible du lien sous**.

d) Enregistrer ce document dans :

- **Mes Documents**
 - **TIM**
 - **Traitement de texte**
 - **TD3**

e) Faire la même chose pour les fichiers TD3_Casquejup.jpg, TD3_Héliopsis.jpg, TD3_Phlox.jpg et TD3_Les Plantes_correction.pdf.



2. Mise en forme du document

Vous devez travailler sur le document **TD3_Les Plantes.odt**.

Vous devez reproduire **le plus fidèlement** possible la mise en page du fichier **TD3_Les Plantes_correction.pdf** en suivant les consignes décrites ci après.

2.1. Paramétrer la page

- Menu **Format**
- **Page**
- Onglet **Page**
- **Orientation** : cocher **Paysage**
- **Valider**

Style de page: Style par défaut

Gestionnaire Page Arrière-plan Transparence

Format de papier

Format : A4

Largeur : 29,70 cm

Hauteur : 21,00 cm

Orientation : Portrait Paysage

2.2. Paramétrer le titre : Police et taille

- Écrire le texte : **3 plantes à massif**
- Police : **Trebuchet MS**

- Taille de police : **20**

2.3. Paramétrer le titre : bordures

- Sélectionner le titre
- Clic droit
- Menu **Caractère**
- Choisir l'onglet : **Bordures**
- 4 bordures
- Espacement avec le contenu : **0,30 cm**

Caractère

Police Effets de caractère Position Hyperlien Surlignage Bordures

Disposition des lignes

Préréglages

Défini par l'utilisateur:

Ligne

Style :

Largeur : 0,05 pt

Couleur : Noir

Espacement avec le contenu

Gauche : 0,30 cm

Droite : 0,30 cm

Haut : 0,30 cm

Bas : 0,30 cm

Synchroniser

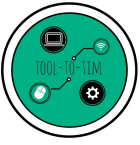
Style d'ombre

Position :

Distance : 0,00 cm

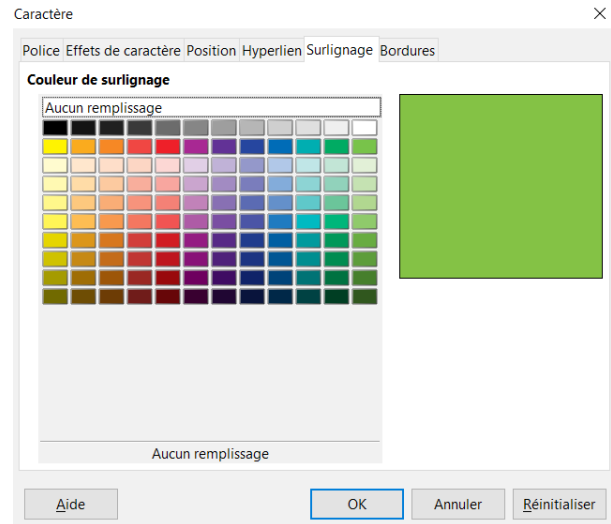
Couleur : Noir

Aide OK Annuler Réinitialiser



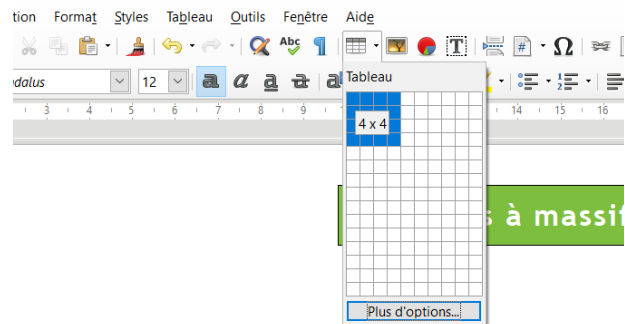
2.4. Paramétrer le titre : arrière plan

- Sélectionner le texte
- Clic droit
- Menu Caractère
- Choisir l'onglet : Surlignage
- Choisir un vert



2.5. Insérer un tableau

- Insérer un tableau
- 4 colonnes x 4 lignes



2.6. Paramétrer le tableau : Police et taille

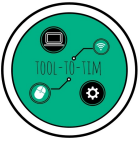
- Police : Trebuchet MS
- Taille : 10

Saisir tout le contenu du tableau. Vous pourrez astucieusement copier/coller le contenu du fichier TD3_Les Plantes_correction.pdf

ATTENTION !

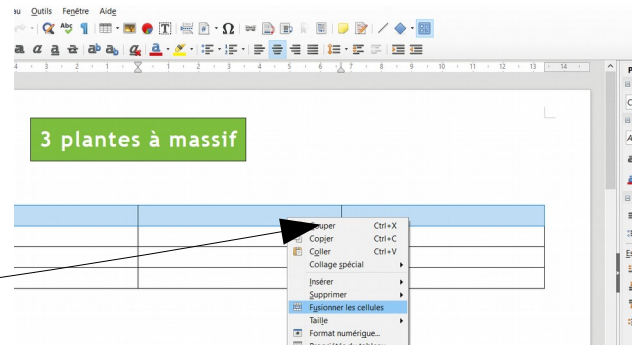
Le copier/coller depuis un .pdf peut ne pas conserver forcément la bonne mise en page !

→ Les puces seront transformées en image. Évitez de les copier ou supprimer les.



2.7. Fusionner des cases (cellules)

- Sélectionner les 3 cellules à fusionner
- Clic droit
- Fusionner les cellules

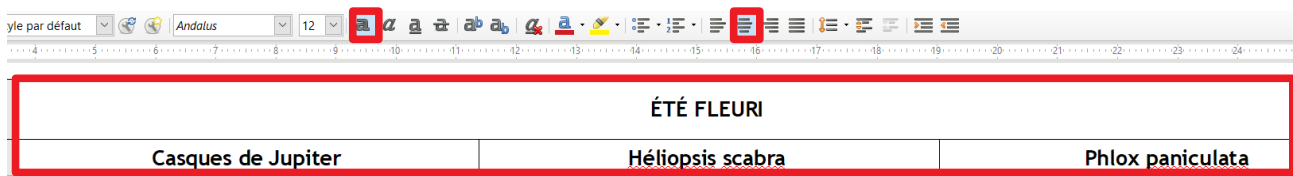


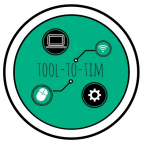
2.8. Paramétrer la première colonne

- Sélectionner la colonne
- Clic droit
- Propriétés du tableau
- Onglet : Arrière plan
- Choisir un gris
- Le texte est en gras, italique, souligné et centré.

2.9. Paramétrer les 2 premières lignes (à partir de la 2nde colonne)

- Sélectionner les 2^{èmes} lignes
- Le texte est en gras et centré.

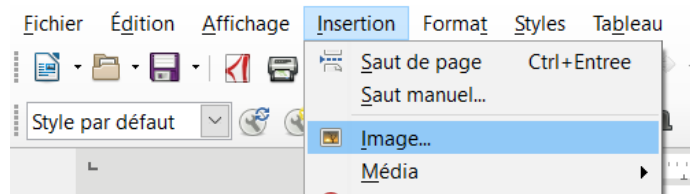




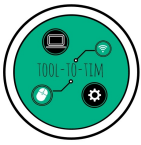
2.10. Insérer les images

- Cliquer dans la cellule du tableau où vous souhaitez insérer l'image
- Menu Insertion / Image... Choisir l'image enregistrée dans Documents / TIM / Traitement de texte / TD3

- Faire Ouvrir
- Centrer les images

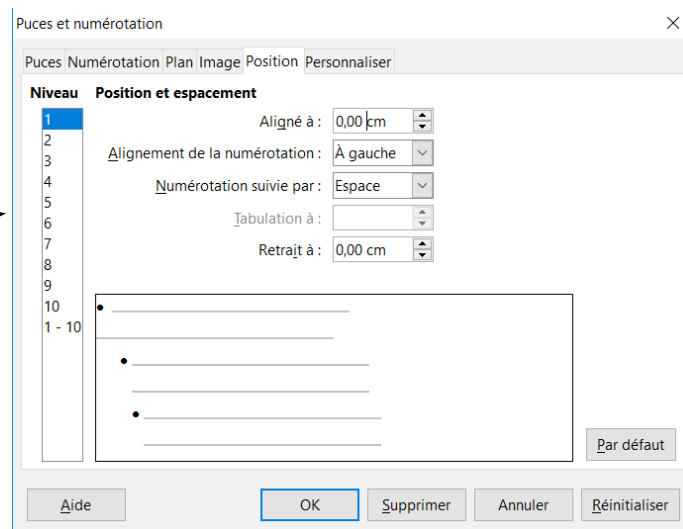
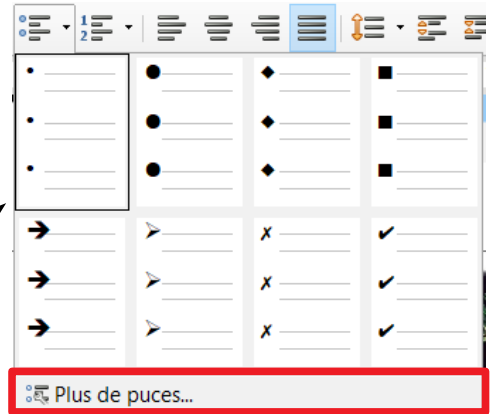


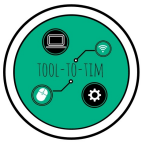
<i>Photo</i>			
--------------	--	--	--



2.11. Insérer et paramétrer les listes à puces

- Sélectionner le texte d'une cellule avec la souris
- Dérouler l'outil Puce
- Choisir Plus de puces...
- Choisir l'onglet Puce et choisir le symbole
- Choisir l'onglet Position et paramétrer comme ci dessous





3. Enregistrer le document

a) Enregistrer sous :

Parcourir le réseau pour enregistrer votre document dans le répertoire de la classe :

- 2HORT
 - TIM
 - Traitement de texte
 - TD3
 - Compte rendu

b) Nommer le document

Nommer le document : TD3_Les Plantes_Prenom Nom.odt

Fin